

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
157-СЕ МӘКТӘБЕ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ

ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450039, Өфө к., Георгий Мушников ур., 17-се й., 1-се корп.

Тел./факс: (347) 239-48-81

e-mail: 157school@list.ru



ОКПО 79655075 ОГРН 1050203782342
ИНН 0273056980 КПП 027301001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА №157

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450039, г.Уфа, ул.Георгий Мушников, д.17, корп. 1

Тел./факс: (347) 239-48-81

e-mail: 157school@list.ru

БОЙОРОК

« 31 » 08 2021 й.

№ 368 о/д-2

ПРИКАЗ

« 31 » 08 2021 г.

«О родительском контроле»

В целях улучшения организации питания детей в МБОУ Школа № 157

приказываю:

1. Организовать родительский контроль за организацией горячего питания детей МБОУ Школа № 157 с 01 сентября 2020 года.
2. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания МБОУ Школа № 157 (Приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией горячего питания детей МБОУ Школа № 157 (Приложение 2).
4. Назначить председателем комиссии родительского контроля за организацией горячего питания детей МБОУ Школа № 157 Нестеренко Н.Н.
5. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой с целью осуществления контроля качества питания обучающихся (Приложение 3).
6. Порядок проведения контроля осуществлять в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией горячего питания МБОУ Школа № 157.
7. Утвердить график родительского контроля: не менее 1 раза в неделю.
8. Контроль осуществлять путем заполнения оценочного листа (Приложение 2 к МР 2.4.0180-20) или Журнала посещения родителями столовой с целью осуществления контроля качества питания обучающихся
9. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного по питанию Нестеренко Н.Н.

Директор МБОУ Школа № 157



Л.Р. Ракаева

Положение
о родительском контроле
за организацией горячего питания МБОУ Школа № 157

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся могут входить представители администрации, родители (законные представители), педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.5 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

2.2 обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.3. контроль за работой школьной столовой;

2.4. проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;

2.5. содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Порядок проведения мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих мероприятиях:

3.1. общественная экспертиза питания обучающихся;

3.2. контроль качества и количества, приготовленной согласно меню пищи;

3.3. изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

3.4. разработка предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте образовательной организации.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. ответственный по питанию составляет график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в триместр комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы;
- 5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.

6. Ответственность членов комиссии

- 6.1. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 7.1. комиссия заполняет оценочный лист, который потом хранится у председателя комиссии. Оценочные листы подписываются председателем;
- 7.2. Журнал посещения родителями столовой с целью осуществления контроля качества питания обучающихся. Хранится у председателя комиссии

